

# 建筑施工单位施工技术资料管理探究

刘吉翠

山东铭远建筑安装工程有限公司

DOI:10.32629/btr.v2i12.2749

**[摘要]** 在建筑工程的实际施工过程中,各种技术资料发挥着非常大的作用,在对这些资料的管理过程中,非常突出规范性、真实性和价值性。然而在当前这些技术资料的实际管理过程中,往往问题较多,各种技术资料表的填写非常不规范,需要认真做好资料的收集、检查、整理、保管等工作。基于此,本文就建筑施工单位施工技术资料管理进行探析。

**[关键词]** 建筑施工单位; 施工技术资料; 管理

## 1 建筑施工单位施工技术资料的作用

### 1.1 施工技术资料是城市建设及管理的重要依据

在一些情况下,因为工程的质量隐患以及后期的养护措施不到位等诸多因素的影响导致工程无法继续使用,之后就需要通过相关的施工技术资料第一时间确认问题的症结,结合施工技术资料来给出合理的规划和设计并且结合相关的施工技术材料对工程存在的问题进行维修和加固是施工技术资料作用的体现。同时也证明了施工技术资料是城市建设及管理的重要依据。

### 1.2 施工技术资料是工程质量的见证

建筑工程建设必须要保证工程质量,工程质量是否达标是由专业人员进行施工质量检查来决定的。对于建筑工程来说,不管是排水管道的施工设计,还是整体的房屋都需要保证其质量达到要求。而当一个工程竣工之后,就需要对于施工质量进行监督的人员通过技术资料来进行复核。这也是为了在第一时间就可以找到工程中所出现的问题。

### 1.3 施工技术资料是施工企业管理水平的体现

对于建筑施工企业来说,施工技术资料的重要性不言而喻。甚至于它的重要性可以比拟工程主体,从这里我们也可以看出施工技术资料存在的必然性。当然,施工技术资料是施工单位在施工过程当中的有效积累,而施工技术资料的管理也在一定程度上体现了施工企业自身的水平。

## 2 建筑工程施工技术资料的管理方法

### 2.1 以施工进度为基础规范编制施工资料

建筑工程的资料对建筑施工情况进行了真实反映,整理和管理资料要依照工程进度。由于施工期间进行众多工序,工具展开速度有着很大差距,资料管理人员要从全局掌握施工现场的情况,跟踪施工进度和工序,做到今日工程完成今日资料整理,保证资料和进度保持同步。例如:项目建议书作为工程资料管理的起点,从编制项目建议书起,管理人员就需要做好备份资料,展开管理。施工期间涉及大量材料资料、技术资料以及施工图等,要经过完整性检查,对资料进行整理。根据施工进度管理资料,要求全员参与资料管理,如若发现图纸出现变更,施工人员要收集完整资料,检查好人员签字交给资料管理人员。编制资料要遵守国家规范,根据国家标准展开资料的管理,以提高资料管理的规范性。

### 2.2 完善资料管理制度

根据建筑工程情况制定资料管理制度,将资料管理工作分配给各个部门,要求各个部门在施工作业同时,做好资料管理。如施工期间出现图纸变更,施工人员要收集资料交给资料人员整理。施工人员放线要做好精准数据记录,在资料上登记,整理好交给资料人员管理。通过及时记录,保证资料的完整性。各部门人员整理资料需要做好签字制度,要求监理人员和编

制资料人员进行确认签字,并盖公章。整理好资料后及时编入目录,经过分类储存档案。

### 2.3 加强档案整理和管理的时效性

施工现场涉及多重施工工序,还存在很多交叉施工的情况。资料管理人员要做好全面掌握,根据工序和施工进度及时整理施工资料,保证施工资料的同步性。技术资料管理要同工程同时进行,才能保证时效性,不能在竣工后统一整理,不仅无法保证工程时效性,更容易造成资料丢失等情况。另外,竣工验收阶段需要利用技术资料展开监理工作,技术资料未整理完全,会导致监理工作质量以及效率受到影响。如施工图纸变更后,施工人员要第一时间将变更图纸交给资料人员。资料及时的归档,查阅起来更加的方便、直观,查漏补缺也一目了然。

### 2.4 加强档案管理人员的培训

只有经过专业的培训,才能提高管理人员的素质水平,从而有效提高管理质量。技术资料作为建筑工程的重要资料,加强管理人员培训,可以对技术资料的价值深入挖掘。技术资料可以反映工程真实情况,对每道工序的质量进行真实反映和记录。技术资料中施工测量资料是最基础的文件资料,是规范化资料管理的关键。本工程从定位放线到楼层测量全程数据记录在资料中,根据资料数据的分析,可以发现工程质量良好。资料管理更要重视隐蔽工程资料的整理,要在培训中强调隐蔽工程资料管理的重要性。隐蔽工程记录作为技术资料十分重要的资料,要将隐蔽工程部位、材料、型号以及设计图纸等资料,如实记录。如工程钢筋绑扎、电气铺设、管道铺设等隐蔽工程,需要尤其注意资料的编写、整理。很多资料记录隐蔽工程,填写设计满足规范,这种记录并不正确。管理人员要根据工程部位、隐蔽的材料以及专业进行记录,不能使用笼统的一句话概括,要按照对应条款进行管理。

## 3 结语

对于施工技术资料来说,所在的建筑单位一定要对于施工技术资料进行完善的保存和记录,这是因为施工技术资料是建筑物质量的一个体现,同时也是建筑施工中重要的组成部分。而且同时也需要依据一定的标准以及相关的原则,对于施工技术资料进行认真的核对以及管理。

### [参考文献]

[1]李丽.建筑工程施工技术资料整理与管理[J].江西建材,2017(11):295+300.

[2]李雪婧.建筑工程施工中的技术应用及资料管理策略[J].工程建设与设计,2018(14):57.

[3]徐小燕.建筑工程施工技术资料整理与管理[J].住宅与房地产,2017(06):183.